

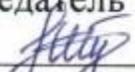


УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОАУ «Гимназия №1»
_____/А.П. Ходырев/
«_17_» _июля_ 2025 г.

ПЛАН
работы комиссии по охране труда на 2025-2026 уч. г.

№	сроки	Содержание	Ответственный
1	Сентябрь	1. Контрольный рейд по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: -маркировка (220 В,380 В); -исправность розеток и выключателей; -исправность утюгов, электромясорубки, холодильников, стиральной машины, пылесоса, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. 2. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками. 3. Проведение инструктажей.	Директор Заместитель директора по АХЧ ИО специалиста по ОТ Уполномоченный по ОТ Председатель профкома
2	Октябрь	1. Наличие инструкций и наглядного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ. 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	Заместитель директора по АХЧ ИО специалиста по ОТ
3	Ноябрь	1. Выполнение соглашения по ОТ 2. Состояние документации по ОТ (планирование, графиков, заполнение	Директор Председатель профкома

4	Декабрь	<p>1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников.</p> <p>2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.</p> <p>Вопросы, подлежащие проверке: наличие приказа по проведению праздников; проверка состояния электрогирлянд; состояние пожарного оборудования; подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведро с водой и песком); проверка аптечек; использование безопасных материалов при оформлении зала, классов; готовность пожарных выходов; планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников</p>	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора по АХЧ</p> <p>ИО специалиста по ОТ</p> <p>Заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>Педагоги - организаторы</p>
5	Январь	<p>1. Санитарное состояние помещений, наличие аптечек первой медицинской помощи.</p> <p>2. Своевременность прохождения медосмотров.</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ</p> <p>ИО специалиста по ОТ</p> <p>Уполномоченный по ОТ</p> <p>Председатель профкома</p>
6	Февраль	<p>1. Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ.</p> <p>2. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ</p> <p>ИО специалиста по ОТ</p> <p>Уполномоченный по ОТ</p> <p>Председатель профкома</p>
7	Март	<p>1. Рейд по профилактике производственного травматизма.</p> <p>2. Состояние работы с детьми по ОБЗР (раздел охрана труда)</p>	<p>ИО специалиста по ОТ</p> <p>Уполномоченный по ОТ</p> <p>Председатель профкома</p>
8	Апрель	<p>1. Профилактическое занятие по эвакуации детей при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p>
9	Май	<p>1. Проведение инструктажей по работе в летнем оздоровительном лагере.</p>	<p>ИО специалиста по ОТ</p> <p>Начальник лагеря</p>

Председатель профкома гимназии

 (Шутова К.А.)

ИО специалиста по ОТ

 И.В. Вахрушева