

**Гимназия №1 г. Кирово-Чепецка**

г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, 52. ☎ Тел 5-31-42; 5-40-93; 5-41-05; 5-19-18  
факс (83361) 5-31-42, эл. почта [gimns1@mail.ru](mailto:gimns1@mail.ru); сайт [www.gimns.org](http://www.gimns.org)



**П Р О Т О К О Л**

26.03.2025 г.

№ 02

*О выплатах работникам гимназии в марте.*

В соответствии с Положением об оплате труда в КОГОАУ «Гимназия №1» (служебные записки поданы от заместителей директора, главного бухгалтера, методиста),

**УСТАНОВИТЬ СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ:**

1. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами работу:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	За что введена выплата
1.	Северюхина Мария Александровна	Учитель физкультуры	2 призера областного этапа ВсОШ по физкультуре
2.	Головизнин Илья Сергеевич	Преподаватель ОБЗР	2 призера областного этапа ВсОШ по ОБЗР

2. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами воспитательную работу (по результатам Вечер встречи выпускников):

№	Фамилия, имя, отчество	Должность в лагере	За что введена выплата
1.	Обухова Мария Андреевна	Педагог - организатор	Качественная организация и проведение мероприятий (вечер встречи выпускников)
2.	Воробьева Светлана Валерьевна	Педагог - организатор	Качественная организация и проведение мероприятий (вечер встречи выпускников)

3. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами работу (качественное, подтверждаемое высокими результатами, административное делопроизводство):

№	ФИО работника	Должность	Основание
1.	Алакина Лариса Николаевна	Методист	За качественную организацию школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников
2.	Викторова Наталья Владимировна	лаб/МК	Качественное обеспечение, подтверждаемое высокими результатами, деятельности гимназии (качественная подготовка электронных журналов, качественная работа по подготовке материалов к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников, конкурсам, к награждению работников, качественная помощь к аттестации учителей, подготовка к Гимназическим академическим чтениям и тп.)

4. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами работу бухгалтерии гимназии (качественная и своевременная сдача отчетности, включая годовую, квартальную, ежемесячную; работа с экономией):

№	ФИО работника	Должность	Основание
1.	Вахрушева Ирина Валерьевна	Зам. директора	За качественную организацию ремонтных работ в рамках реализации проекта, работа с соц. партнерами
2.	Шерстобитова Оксана Геннадьевна	Гл. бухгалтер	Качественная работа с бюджетом; качественно окончание финансового года, выполн. показателей
3.	Быкова Ирина Владимировна	Бухгалтер	Качественная работа с бюджетом; качественно окончание финансового года, выполн. Показателей
4.	Котова Наталья Григорьевна	Бухгалтер	Качественная работа с бюджетом; качественно окончание финансового года, выполн. Показателей
5.	Плюснина Марина Борисовна	Бухгалтер	Качественная работа с бюджетом; качественно окончание финансового года, выполн. показателей

5. Произвести премиальные выплаты в феврале 2025 года работникам за качественное кадровое и административное делопроизводство гимназии (за качественную подготовку различных документов, включая оперативное занесение базы в ФИС ФРДО, работа со Сферумом):

1.	Полуэктова Дина Викторовна	Секретарь	Качественное обеспечение, подтверждаемое высокими результатами деятельности гимназии
2.	Сычугова Светлана Юрьевна	Учитель	Качественная организация работы со Сферумом

6. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную организацию воспитательной работы:

1.	Азизова Елена Арзумановна	Советник по воспитанию	Качественная организация воспитательной деятельности; проведение мероприятия в районе
----	---------------------------	------------------------	---

7. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами работу (качественное эксплуатационно-инженерное и хозяйственное обслуживание гимназии; качественная организация недели срезовых работ):

№	ФИО работника	Должность	Основание
1.	Сайтов Игорь Викторович	Рабочий	Качественное хозяйственное, эксплуатационно-инженерное обслуживание гимназии (подготовка к отоп. сезону)
2.	Алакин Кирилл Владимирович	Программист	Качественное хозяйственное, эксплуатационно-инженерное обслуживание гимназии (кач. подготовка оборуд.)
3.	Абашин Дмитрий Сергеевич	Программист	Качественное хозяйственное, эксплуатационно-инженерное обслуживание гимназии (кач. подготовка оборуд.)
4.	Бельтюкова Нина Сергеевна	Сторож	Качественное хозяйственное обслуживание участка — уборка снега
5.	Неберихина Ольга Вячеславовна	Сторож	Качественное хозяйственное обслуживание участка — уборка снега
6.	Барабанова Наталья Ивановна	Сторож	Качественное хозяйственное обслуживание участка — уборка снега
7.	Княгина Надежда Витальевна	Уборщик	Качественное хозяйственное обслуживание — приборка ЭКО-класса

8. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами работу (качественное, подтверждаемое высокими результатами, административное делопроизводство):

№	ФИО работника	Должность	Основание
1.	Харитонов Андрей Юрьевич	Лаборант	Качественное обеспечение, подтверждаемое высокими результатами, деятельности гимназии (подготовка материалов к проверке)

9. Произвести премиальные выплаты в марте 2025 года работникам за качественную, подтверждаемую высокими результатами административное управление гимназией:

№	ФИО работника	Должность	Основание
1.	Анисимова Ольга Сергеевна	Зам. директора	За качественную организацию административного управления – подготовку и проведения открытия ЭКО класса
2.	Михеева Анна Олеговна	Зам. директора	За качественную организацию работы по организации и проведения открытия ЭКО класса
3.	Люкина Алла Игоревна	Зам. директора	За качественную организацию административного управления – подготовку и открытия ЭКО класса

ДИРЕКТОР КОГОАУ «ГИМНАЗИЯ №1»



А.П. ХОДЫРЕВ